# Oggetto:

# Comunicazione avvio procedimento ai sensi dell’art. 8 L. n. 241/1990.

La scrivente Amministrazione

comunica

che è stato dato avvio ad un procedimento d’ufficio (ad istanza di parte) avente ad oggetto:

…………………………………………………………………………………………………………

che la Struttura Organizzativa responsabile dell’istruttoria è …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………...;

che il responsabile del procedimento istruttorio è il …………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………...;

che l’organo competente per l’adozione del provvedimento finale è il Direttore Generale / Il Direttore della Struttura;

che la data entro la quale deve concludersi il procedimento è di … giorni dal ricevimento della domanda (data di protocollo);

La S.V. potrà prendere visione degli atti istruttori presso la Struttura Organizzativa competente, individuata nella Struttura …………………………………………………………………………….

Fatti salvi i casi di silenzio assenso, si avverte che in caso di diniego o di inerzia, decorsi i termini per la conclusione del procedimento, è possibile esperire ricorso avanti il Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia ai sensi del D.Lgs n. 104/2010 e s.m.i. (Codice del processo amministrativo).

 Il Direttore Struttura ……………………